

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Николаевская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Николаевская СОШ»)

Приказ

04.04.2023 года

№ 30/2

Об утверждении плана мероприятий
по введению ФООП

В соответствии с приказами Минобразования Ростовской области от 29.03.2023 №308 «Об утверждении плана-графика мероприятий по введению ФООП», МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» от 28.03.2023 №125 «Об организации работы по введению ФООП» и с целью создания условий для планового введения федеральных основных образовательных программ (далее – ФООП) в общеобразовательных организациях Константиновского района с 01.09.2023

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Зам. директора по УВР Епиховой Н.И.:

1.1 Утвердить план мероприятий по введению ФООП в МБОУ «Николаевская СОШ» с 01.09.2023 (приложение).

1.2 Обеспечить организационно-методическое сопровождение реализации плана мероприятий.

1.3 Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФООП (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель	Заместитель директора по УВР Епихова Н.И.
--------------	---

Заместитель руководителя	Заместитель директора по УВР Редичкина С.В.
-----------------------------	---

Члены	Руководитель МО начальных классов Морозова А.А. Руководитель МО математики Епихова Н.И. Руководитель МО русского языка и литературы Ермакова О.А. Педагог-психолог Федорова Е.Л.
-------	---

1.4 Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;

- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации школы, педагогического совета и иных органов управления школой;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

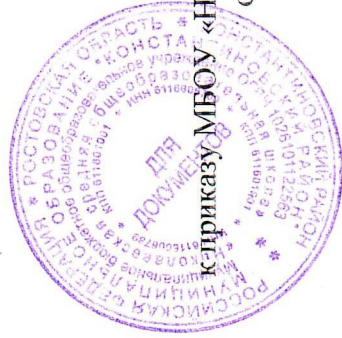
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлен



<u>Н.Н.Пашкова</u>	Н.Н.Пашкова
<u>Н.И.Епихова</u>	Н.И.Епихова
<u>Редичкина С.В.</u>	Редичкина С.В.
<u>Морозова А.А.</u>	Морозова А.А.
<u>Ермакова О.А.</u>	Ермакова О.А.
<u>Федорова Е.Л.</u>	Федорова Е.Л.



Приложение
к приказу МБОУ «Николаевская СОШ»
от 04.04.2023 №30/2

План-график
мероприятий по введению ФООП в МБОУ «Николаевская СОШ» с 01.09.2023

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<i>1. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</i>				
1.1.	Организация деятельности школьной рабочей группы, координирующей введение ФООП в МБОУ «Николаевская средняя общеобразовательная школа»	апрель 2023	Пашкова Н.Н., директор; Епихова Н.И., заместитель директора	Синхронизирован процесс управления введением ФООП на школьном уровне
1.2.	Формирование школьного плана-графика мероприятий по введению ФООП	до 1 мая 2023	Пашкова Н.Н., директор; Епихова Н.И., заместитель директора	Определены мероприятия по введению ФООП
1.3.	Определение дефицитов при организации условий реализации ФООП в соответствии с критериями готовности к введению ФООП	до 10 мая 2023	Пашкова Н.Н., директор; Епихова Н.И., заместитель директора	Определены дефициты при введении ФООП, разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП
1.4.	Организация участия педагогического сообщества Константиновского района в региональных мероприятиях по актуальным вопросам введения ФООП	по плану министерства образования Белгородской области, БелиРО	Пашкова Н.Н., директор; Епихова Н.И., заместитель директора	Рассмотрены вопросы нормативно-правового и информационно-методического обеспечения введения ФООП
1.5.	Актуализация деятельности школьных учебно-методических объединений	апрель-май 2023	Пашкова Н.Н., директор; Епихова Н.И., заместитель директора	Определены первоочередные задачи работы муниципальных методических объединений учителей

				- предметников	
1.6.	Проведение серии совещаний по организационному и методическому сопровождению деятельности по введению ФООП	апрель-май 2023	Пашкова Н.Н., директор; Епихова Н.И., заместитель директора	Проведены мероприятия по управлению введением ФООП	по
1.7.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП и контроля за готовностью ОО	апрель - июнь 2023	Пашкова Н.Н., директор; Епихова Н.И., заместитель директора	Проведена оценка готовности к реализации ФООП	к
<i>2. Методическое обеспечение введения ФООП</i>					
2.1.	Активизация работы школьных методических объединений учителей-предметников по рассмотрению вопросов введения ФООП, использованию результативных практик	апрель - декабрь 2023	Епихова Н.И., заместитель директора	Своевременное оказание адресной помощи педагогическим работникам по вопросам введения ФООП	
2.2.	Организация и проведение научно-практических конференций, марафонов, семинаров, мастер-классов по актуальным вопросам введения ФООП	апрель – август 2023	Епихова Н.И., заместитель директора	Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя	
2.3.	Сопровождение деятельности по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП	апрель - август 2023	Пашкова Н.Н., директор	Сформированы подходы к организации управления процессами введения ФООП	к
2.4.	Организация использования методических пособий по учебным предметам в общеобразовательных учреждениях	апрель-август 2023	Епихова Н.И., заместитель директора	Сформированы и доведены до педагогов способы достижения планируемых образовательных результатов по учебным предметам	до

2.5.	Организация включения в педагогическую деятельность педагогов федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям ФООП	июнь - август 2023	Елихова Н.И., заместитель директора, руководители школьных методических объединений	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебным занятиям. Аккумулированы эффективные приёмы и методы обучения на единой цифровой платформе
2.6.	Обеспечение функционирования системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	до 1 июля 2023	Елихова Н.И., заместитель директора	Проведены необходимые мероприятия по подготовке каждого педагога к работе по реализации ФООП
3. Кадровое обеспечение введения ФООП				
3.1.	Обеспечение повышения квалификации руководителей, всех педагогических работников, по вопросам введения ФООП	апрель - август 2023	Пашкова Н.Н., директор; Елихова Н.И., заместитель директора	Обеспечена готовность педагогического коллектива к введению ФООП с 1 сентября 2023 г.
4. Мониторинг готовности к введению ФООП				
4.1.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП в каждом общеобразовательном учреждении в соответствии с критериями готовности общеобразовательной организации к введению ФООП	до 10 мая 2023	Пашкова Н.Н., директор; Елихова Н.И., заместитель директора	Определены дефициты по введению ФООП на школьном уровне, направления деятельности по их ликвидации
4.2.	Проведение самодиагностики материально-технических условий при введении ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	до 1 июня 2023	Пашкова Н.Н., директор	Определены дефициты и способы их ликвидации при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса

4.3.	Внедрение системы мониторинга готовности к введению ФООП в соответствии с системой диагностики, разработанной министерством образования Белгородской области, БелиРО	апрель-август 2023	Пашкова Н.Н., директор; Елихова Н.И., заместитель директора	Обеспечен промежуточный контроль готовности к введению ФООП, качества реализации ФООП.
4.4.	Внедрение системы мониторинга качества реализации ФООП общеобразовательными учреждениями	сентябрь – октябрь 2023	Пашкова Н.Н., директор; Елихова Н.И., заместитель директора	Обеспечен контроль качества введения ФООП в общеобразовательных учреждениях
5. Информационное обеспечение введения ФООП				
5.1.	Информирование общественности через средства массовой информации, посредством размещения информации в социальных сетях о подготовке и успешных практиках введения ФООП	ежемесячно, 2023	Пашкова Н.Н., директор	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при введении ФООП
5.2.	Ведение разделов, посвящённых вопросам введения и реализации ФООП, на официальных сайтах управления образования администрации Константиновского района, общеобразовательных учреждений	постоянно	Пашкова Н.Н., директор; Елихова Н.И., заместитель директора	Организация информирования по актуальным вопросам введения и реализации ФООП